

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Институт среднего профессионального образования
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Приазовский государственный технический
университет» (ИСПО ФГБОУ ВО «ПГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ИСПО ФГБОУ ВО «ПГТУ»

И.Ф. Литвиненко

2023



ПЛАН РАБОТЫ
СОВЕТА КУРАТОРОВ АКАДЕМИЧЕСКИХ ГРУПП
на 2023-2024 учебный год

Мариуполь, 2023

Совет кураторов академических групп – общественное объединение, входящее в систему управления воспитательным процессом ИСПО ФГБОУ ВО «ПГТУ», координирующее организационную работу кураторов.

Совет кураторов является совещательным органом самоуправления и организован в целях дальнейшего совершенствования постановки воспитательной работы в Институте с обучающимися дневной формы обучения через институт кураторов.

Главная цель работы совета кураторов академических групп ИСПО ФГБОУ ВО «ПГТУ» – сплочение студенческой группы в коллектив, решая учебные задачи через воспитание гражданской ответственности и патриотизма.

Методическая цель - развитие профессиональной компетенции кураторов академических групп в условиях формирования социальной успешности обучающихся через совершенствование форм и методов воспитания, повышение качества и эффективности системы воспитания.

Воспитательная цель - совершенствование форм и методов внеаудиторной воспитательной работы, повышения качества и эффективности системы воспитания посредством повышения компетентности и профессионального мастерства кураторов.

Задачи совета кураторов:

1. Оказывать практическую помощь кураторам академических групп в организации воспитательной работы с обучающимися.
2. Внедрять современные воспитательные технологии в куратора академической группы.
3. Активизировать работу по изучению, обобщению и распространению передового опыта по теме «Системы наставничества».
4. Координировать и контролировать планирование организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий.
5. Усилить социально-воспитательные функции педагогических процессов через организацию взаимодействия с родителями обучающихся.

Психолого - педагогическое, медицинское и социальное сопровождение образовательного процесса ИСПО ФГБОУ ВО «ПГТУ» осуществляется преподавателями, социальным педагогом, педагогом-психологом, педагогом-организатором через реализацию целевых воспитательных проектов: Студенческий совет самоуправления, студенческое научное общество «Pro_Движение», студенческий медиацентр «Pro_Media», первичное отделение ИСПО ФГБОУ ВО «ПГТУ» «Движение первых».

Для достижения цели своей деятельности куратор решает следующие задачи:

- воспитывает уважение к закону, нормам коллективной жизни, развивает гражданскую и социальную ответственность как важнейшие черты личности;

- выявляет и развивает природные задатки и творческий потенциал каждого студента для реализации их в общении и деятельности;

- формирует самосознание ценностного отношения студентов к жизни. Классный руководитель приобщает обучающихся к системе культурных ценностей, отражающих богатство культуры своего народа, родного края, мировой культуры;

- формирует общечеловеческие нормы гуманистической морали, культуры общения;

- воспитывает положительное отношение к труду, деловитости, честности и ответственности в деловых отношениях;

- развивает потребность в здоровом образе жизни;

- направляет усилия на создание сплоченного коллектива группы, ведет работу по выявлению ее актива;

- способствует адаптации обучающихся к новой системе обучения, ориентации в правах и обязанностях, налаживанию доброжелательных отношений между преподавателями и студентами;

- формирует понимание общественной значимости будущей профессии и ответственности за уровень знаний.

Основные направления работы:

1. Организационная работа.

2. Методическая работа.

3. Работа по адаптации обучающихся нового набора.

4. Работа с родителями и законными представителями.

5. Работа с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Работа с несовершеннолетними детьми из неполных семей. Работа с обучающимися из групп ОВЗ, инвалидов, родственников участников СВО.

6. Профессионально-личностное становление студентов. Творческие, воспитательные и досуговые мероприятия в Институте.

7. Работа по формированию здорового образа жизни и профилактике правонарушений.

8. Работа по противодействию идеологии терроризма и экстремизма.

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
Организационная работа			
1	Утверждение состава Совета кураторов на учебный год. Приказ о назначении кураторов	август	Заместитель директора по УВР
2	Собрание кураторов с директором. Рассмотрение плана работы Совета кураторов. Составление графика заседаний Совета кураторов	август	Заместитель директора по УВР
3	Организационные заседания Совета кураторов.	август	Заместитель директора по УВР
4	Контроль за выходом обучающихся на первый семестр, принятие необходимых мер, если кто-то не приступил к занятиям.	сентябрь	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Кураторы
5	Обсуждение применения технологий дистанционного обучения для возможности общения с родителями	сентябрь	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Кураторы
6	Составление индивидуального плана работы куратора на основе общего плана работы кураторов, Рабочих программ воспитания (календарно-тематических планов)	сентябрь	Кураторы
7	Подготовка социальных паспортов академических групп. Предоставление информации о каждом обучающемся для заполнения Социального паспорта образовательной организации	сентябрь	Зав. отделениями Кураторы Социальный педагог
8	Формирование студенческих активов в учебных группах нового набора. Корректировка состава студенческих активов в группах старших курсов (2-4 курсы)	сентябрь	Заместитель директора по УВР Кураторы
9	Подготовка и проведение родительских собраний в группах 1-4 курса	два раза в семестр	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Кураторы
10	Тематические заседания кураторов «Куратор 1 и 4 курса» «Молодой куратор» «Документооборот МО кураторов»	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Педагог-психолог Кураторы
11	Работа с документацией (журнал куратора, письма родителям, предоставление по запросу характеристик на студентов и др.).	в течение учебного года	Зав.отделением Кураторы
12	Проведение рейдов в общежитии с целью проверки выполнения студентами правил проживания.	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Кураторы Студенческий совет
13	Привлечение студентов к участию в мероприятиях Института (научно-практического, творческого и оздоровительного характера) Занесение информации в журнал куратора.	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Кураторы

14	Организация эстетического и культурного воспитания студентов. Посещение концертов, выставок, встреч и других мероприятий Института	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Кураторы Студенческий совет
15	Контроль за возвращением обучающихся с зимних каникул, принятие необходимых мер, если кто-то не приступил к занятиям.	сентябрь	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Кураторы
16	Привлечение студентов к участию в студенческом самоуправлении: - студенческий совет Института, совет общежития, Медиациентр, научное общество, спортивный клуб, литературный клуб, Движение первых - активное участие в собраниях института, общежития. волонтерская деятельность	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Кураторы Студенческий совет
17	Отчетность: текущая семестровая годовая	ежемесячно в конце семестров в конце учебного года	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Кураторы
18	Отчёт о прогнозе распределения выпускников (список студентов с дальнейшими планами на обучение и работу)	март май	Заместитель директора по УПР Кураторы выпускных групп Зав.отделениями
19	Отчёт о дальнейшем обучении или трудоустройстве выпускников (в течение трёх лет после выпуска).	июнь-август в течение года	Заместитель директора по УПР Кураторы выпускных групп Зав.отделениями
20	Участие кураторов в совещаниях по видеоконференцсвязи (по направлению администрации Института)	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Кураторы
21	Прохождение кураторами курсов повышения квалификации, мастер-классов, педагогических экскурсий и пр. (по направлению администрации Института)	декабрь май	Заместитель директора по УВР Методист
22	Подведение итогов конкурса «Лучший куратор/ группа года»	июнь	Заместитель директора по УВР Педагог-организатор
Методическая работа			
1	Разработка внеклассных мероприятий (прогулки, экскурсии, посещение концертов, выставок, творческих встреч)	в течение учебного года	Кураторы Педагог-организатор
2	Проведение классных часов в рамках всероссийского проекта «Разговоры о важном»	еженедельно по понедельникам	Кураторы Педагог-организатор
3	Мониторинг успеваемости и учебной дисциплины в группах, контроль стипендиальной обеспеченности	в течение учебного года, по результатам аттестационных недель	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Кураторы
4	Предоставление характеристик на студентов	по требованию администрации Института	Зав. отделениями Кураторы Социальный педагог Педагог-психолог

5	Ведение электронного журнала групп	В течение года	Зав. отделениями Кураторы Преподаватели
6	Работа с центром поддержки и трудоустройства выпускников	В течение года	Заместитель директора по УПР Зав. отделениями Кураторы выпускных групп
7	Составление базы информации о дальнейшем жизнеустройстве выпускников.	каждый месяц	Заместитель директора по УПР Зав. отделениями Кураторы выпускных групп
8	Составление листа оценок для выпускников (выведение оценок для диплома).	апрель-май	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Кураторы выпускных групп Учебная часть
Работа по адаптации обучающихся			
1	«День знаний». Знакомство первокурсников с педагогическим коллективом и администрацией ИСПО ФГБОУ ВО «ПГТУ» Адаптация в учебном процессе Института (расписание, кабинеты, службы).	1 сентября	Заместитель директора по УВР Педагог-организатор
2	Психологический тренинг-игра «Группа и куратор»	сентябрь	Кураторы Педагог-организатор Педагог-психолог
3	Фотосессия студентов 1-4 курсов	сентябрь	Кураторы
4	Изучение личных дел студентов нового набора	сентябрь	Кураторы
5	Проведение собеседования со студентами нового набора. Составление личных карточек в журнале куратора.	сентябрь	Кураторы
6	Знакомство студентов с базой Института, требованиями, правилами внутреннего распорядка. Классный час: «Особенности организации учебного процесса в ИСПО ФГБОУ ВО «ПГТУ»	сентябрь	Кураторы (Студенты первого года обучения)
7	Совещание по адаптации студентов: - выделение группы риска (студенты склонные к социальной дизадаптации, переживающие личностный конфликт, одаренные дети, сироты и т.д.); - итоги диагностики педагога-психолога; - педагогическая характеристика группы (посещаемость, работа на занятиях); - о проживании в общежитии.	сентябрь	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Кураторы Педагог-психолог Социальный педагог
8	Капустник «Посвящение в студенты». - номер от группы - газета от группы	ноябрь	Заместитель директора по УВР Педагог-организатор Кураторы
9	Час общения: «А знаешь ли ты свою профессию?»	октябрь	Педагог-организатор Кураторы Председатели ЦК
10	Работа с родителями по итогам зимней (летней) сессии	январь июнь	Зав. отделениями Кураторы

11	Анализ процесса адаптации студентов, по результатам летней/зимней сессии и итогам прошедшего учебного года	январь июнь	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Кураторы
12	Посещение общежития (проверка вновь заселившихся студентов, климат, состояние комнат проживающих, соблюдение правил проживания и др.). Изучение быта студентов, проживающих в общежитии, выяснение проблем и создание комфортных условий.	согласно графика	Администрация Института Зав. отделениями Кураторы
13	Анализ посещаемости занятий. Анализ уровня успеваемости. Рассылка писем с информацией об успеваемости родителям.	раз в месяц	Кураторы
14	Работа с родителями по итогам аттестационных недель; решение возникающих проблем в учебном процессе, в общежитии и т.п.	ежемесячно	Зав. отделениями Кураторы
15	Выявление причин дезадаптации. Индивидуальная, групповая диагностика со студентами группы риска.	В течение года	Кураторы Педагог-психолог
16	Подготовка результатов мониторинга и работы Совета кураторов с неуспевающими студентами 1-4 курса к заседанию Совета по профилактике	октябрь декабрь март май	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Кураторы Учебная часть
17	Вызов проблемных студентов и их родителей/законных представителей для проведения воспитательной беседы по итогам мониторинга опозданий на занятия, итогам семестра по посещаемости и успеваемости	октябрь март май	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Кураторы
18	Работа по профилактике правонарушений с подростками, стоящими на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Кураторы Педагог-психолог
19	Профилактика правонарушений. Работа с нарушителями дисциплинарной практики (пропуски занятий, опоздания) на заседании Совета кураторов	ноябрь апрель	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Кураторы Педагог-психолог Студенческий совет
20	Проведение патриотических внеклассных мероприятий, в том числе с использованием онлайн-форм занятий	в течение учебного года (согласно плану ВР)	Заместитель директора по УВР Педагог-организатор Кураторы
21	Проведение интеллектуальные игры, творческих конкурсов, конференций, конкурсов профессионального мастерства, соревнований как средство развития и воспитания обучающихся	в течение учебного года (согласно плану ВР)	Заместитель директора по УВР Педагог-организатор Кураторы
22	Воспитательная работа куратора в группах для повышения мотивации овладения профессией и сохранения контингента	в течение учебного года (согласно плану ВР)	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Кураторы

Работа с родителями			
1	Родительские собрания	в течение учебного года по мере необходимости	Кураторы
2	Индивидуальная работа с родителями студентов (встречи, телефонные разговоры).	в течение учебного года по мере необходимости	Кураторы
3	Письма родителям с результатами за месяц/ за семестр.	в течение учебного года по мере необходимости	Кураторы
4	Работа с родителями по итогам аттестационных недель; решение возникающих проблем в учебном процессе, в общежитии и т.п.	в течение учебного года по мере необходимости	Кураторы
5	Работа с родителями по итогам зимней (летней) сессии	февраль июнь	Кураторы
6	Приглашение родителей на учебно-воспитательный мероприятия Института	в течение учебного года	Кураторы
Работа с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Работа с несовершеннолетними детьми из неполных семей.			
Работа с обучающимися из групп ОВЗ, инвалидов, родственников участников СВО.			
1	Составление базы данных детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.	сентябрь	Кураторы Социальный педагог
2	Составление базы данных несовершеннолетних детей из неполных семей	сентябрь	Кураторы Социальный педагог
3	Выявление и особый контроль адаптации обучающихся, родственники которых были или являются участниками СВО.	в течение года (оперативно)	Кураторы Социальный педагог Педагог-психолог
4	Социально-психологическая, индивидуальная, профилактическая беседы. Индивидуальная работа со студентами на предмет возможной помощи в решении тех или иных личностных затруднений и возникающих проблем.	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Кураторы Педагог-психолог Социальный педагог
5	Мониторинг успеваемости, контроль стипендиальной обеспеченности, материального обеспечения студентов.	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Кураторы
6	Работа по реализации прав и законных интересов студентов данной категории.	в течение учебного года	Кураторы Социальный педагог
Нравственно-патриотическое и гражданское воспитание			
1	Проект «Разговоры о важном»	каждый понедельник	Кураторы Педагог-организатор
2	Обеспечение участия студентов в мероприятиях по плану ИСПО ФГБОУ ВО «ПГТУ» противодействия идеологии терроризма и экстремизма.	в течение учебного года	Кураторы Педагог-организатор

3	Серия экскурсионных программ в рамках экологического, военно-патриотического и гражданского воспитания	в течение учебного года	Кураторы Педагог-организатор
4	Организация активного участия студентов в мероприятиях Института и кафедральных ФГБОУ ВО «ПГТУ» (праздники с красными датами, тематические мероприятия и пр). По календарно-тематическому плану Рабочей программы воспитания.	в течение учебного года	Кураторы Педагог-организатор
5	Дни финансовой грамотности студентов (беседа, классный час, консультации с приглашёнными специалистами)	раз в семест	Кураторы Педагог-организатор
6	Свободный доступ к электронным библиотекам и виртуальным читальным залам «Библиотека Онлайн» В библиотеке Института: - встречи «Литературный альманах»; - выставки по тематике краеведения, приуроченные к государственным праздникам, знаменательным датам, юбилеям деятелей культуры и искусства, деятелей военно-патриотической направленности.	постоянно	Библиотека
7	Посещение музеев, театра, выставок	в течение учебного года	Кураторы
8	Исследование политического сознания студентов.	в течение учебного года	Кураторы
9	Привлечение студентов в работу молодежно-патриотических и волонтерских движений РФ	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Педагог-организатор Кураторы Студенческий совет
Работа по формированию здорового образа жизни и профилактике правонарушений			
1	Профилактические беседы о ЗОЖ в группах (занесение информации о тематике бесед, дата).	каждый месяц 1 беседа	Кураторы
2	Работа по плану физической культуры, спорта и формирования ЗОЖ (план спортивного клуба Института).	В течение учебного года	Кураторы Руководитель физвоспитания
3	Беседы о факторах риска неинфекционных заболеваний, создание мотиваций к ведению здорового образа жизни. Профилактика развития зависимостей, включая сокращение потребления табака, алкоголя, наркотических средств и психоактивных веществ. День отказа от курения.	В течение учебного года	Кураторы
4	Анализ состояния правонарушений студентами учебных групп с целью выявления и устранения причин, способствующих совершению преступлений и правонарушений	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Зав. отделениями Кураторы

5	Профилактическая беседа, посвящённая Дню борьбы с наркоманией	10 июня	Кураторы
6	Профилактика инфекционных заболеваний, включая иммунопрофилактику: вакцинация (совместная работа с медицинскими учреждениями)	в течение учебного года	Кураторы
7	Профилактика возникновения психических расстройств и расстройств поведения.	в течение учебного года	Кураторы Педагог-психолог
8	Осуществление ежедневного контроля за деятельностью несовершеннолетних студентов: - посещение занятий - успеваемость - нахождение вне Института во время оздоровительных, лечебно-профилактических, досуговых и других мероприятий.	в течение учебного года	Зав. отделением Кураторы
Работа по противодействию идеологии терроризма и экстремизма			
1	Работа по плану Противодействия идеологии терроризма и экстремизма	В течение года	Заместитель директора по УВР Зав. отделением Кураторы Педагог-психолог
2	Инструктаж для студентов «О действии в экстремальных и опасных ситуациях, в случае угрозы	сентябрь-декабрь	Кураторы
3	Классный час (беседа) в рамках Дня солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября)	4 сентября	Кураторы Педагог-организатор
4	Прохождение студентами инструктажа «Экстремизм в молодёжной среде» (список студентов, прошедших инструктаж). В том числе, информация о поведении в сети Интернет	сентябрь	Кураторы Педагог-организатор Педагог-психолог
5	Проведение беседы со студентами о необходимости скорейшего реагирования на сигнал о пожаре. Эвакуация из помещения.	сентябрь	Заместитель директора по АХР Кураторы
6	Проведение кураторами классных часов на темы: «Мир без конфронтации. Учимся решать конфликты» «Учимся жить в многоликом мире» «Толерантность - дорога к миру»	в течение учебного года	Кураторы
7	Изучение отношения студентов к проблеме терроризма (опрос, беседа).	в течение учебного года	Кураторы Педагог-психолог
8	Проведение кураторских часов по изучению Устава, Конституции РФ и государственной символики.	октябрь февраль	Кураторы Педагог-организатор Библиотека
9	Проведение психологических мелкогрупповых тренингов в заданной тематике	в течение учебного года	Психолог кураторы

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ
СОВЕТА КУРАТОРОВ АКАДЕМИЧЕСКИХ ГРУПП
на 2023-2024 учебный год**

№	Примерные тематические вопросы	Сроки проведения	Сроки исполнения
1	1. Основные направления воспитательной работы 2. Подготовка и обновление документации 3. Адаптация учащихся 1 курса. Анкетирование обучающихся. Социально-психологический анализ студентов 1 курса. 4. Рекомендации молодым кураторам по работе с группами. 5. Привлечение учащихся в культурно-массовых мероприятиях, секциях и кружках Института 6. Обсуждение и выполнение Правил внутреннего распорядка Института 7. Организация работы в учебных группах по формированию здорового образа жизни 8. Организация участия студентов в молодежных волонтерско-патриотических движениях РФ 9. Разное	сентябрь	август-сентябрь
2	1. Методический доклад 2. Итоги адаптации студентов 1 курса. 3. Совместная работа, взаимодействие Института и семьи в воспитании студентов. 4. Разное.	ноябрь	октябрь - ноябрь
3	1. Методический доклад 2. Анализ посещаемости и успеваемости учащихся за 1 семестр 3. Отчеты о проделанной работе в группах 4. Содержание инструкций по ОТ и ТБ при проведении массовых мероприятий, экскурсий. 5. Разное.	январь	декабрь - январь
4	1. Методический доклад 2. Профилактика вредных привычек обучающихся. 3. Обсуждение внешнего вида, опозданий и пропусков обучающихся. 4. Проведение инструктажа по профилактике экстремизма, терроризма и действиях в чрезвычайных ситуациях 5. Разное.	март	февраль - март

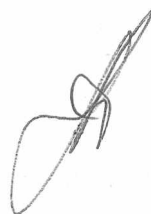
5	1. Методический доклад 2. Профилактика и разрешение конфликтных ситуаций 3. Анкетирование кураторов «Использование новых технологий воспитания в работе куратора» 5. Разное.	май	апрель-май
6	1. Подведение итогов. Отчет кураторов о проделанной работе 2. Составление плана работы кураторов на следующий учебный год 3. Разное	июнь	июнь

**СПИСОК КУРАТОРОВ АКАДЕМИЧЕСКИХ ГРУПП
ИСПО ФГБОУ ВО «ПГТУ»
на 2023-2024 учебный год**

<i>Группа</i>	<i>ФИО</i>	<i>Должность</i>
09-АС-2023	Алексеева Людмила Константиновна	Преподаватель
09-Э-2023	Базаджи Роман Викторович	Преподаватель
09-ИБС-2023		
09-МА-2023	Даценко Елена Ивановна	Преподаватель
09-ОМЛ-2023		
09-АХ-2023	Березина Ирина Ивановна	Преподаватель
09-ПР-2023	Красковская Наталья Олеговна	Преподаватель
09-МН-2023	Дяченко Виталина Андреевна	Преподаватель
09-ОТ-2023		
09-АС-2022	Таратухина Галина Петровна	Преподаватель
09-АС-2021		
09-АХ-2022	Евдокимов Валерий Павлович	Зам.директора
09-ПР-2022	Дмитроняк Татьяна Владимировна	Преподаватель
09-ОТ-2022	Лидяева Светлана Александровна	Преподаватель
09-ОТ-2021		
09-ОТ-2020		
09-МА-2022	Манойло Галина Викторовна	Преподаватель
09-МА-2021		
09-Э-2022	Мартыненко Елена Евгеньевна	Преподаватель
09-Э-2021		
09-СП-2022	Букша Наталья Владимировна	Заведующая отделением
09-СП-2021		
09-СП-2020		
09-АХ-2021	Павленко Анастасия Александровна	Преподаватель
09-АХ-2020		
09-ПР-2021	Вербицкая Виктория Викторовна	Преподаватель
09-ПР-2020		

09-ОМЛ-2021	Забелина Наталья Викторовна	Преподаватель
09-ОМЛ-2020		
09-МН-2021		
09-МН-2020		
09-АС-2020	Мартынова Татьяна Михайловна	Преподаватель
09-МА-2020		
09-Э-2020		
09-СП-2023	Бабич Марина Николаевна	Преподаватель
09-МТ-2023		
09-ЭБ-2023	Гармаш Татьяна Владимировна	Преподаватель
09-ЭБ-2023		
11-ЭБ-2023		
11-ИСП-2023	Дремина Виктория Владимировна	Преподаватель
09-ОДЛ-2023		
09-ИСП-1-2022	Чучина Наталья Викторовна	Преподаватель
09-ИСП-2-2022		
09-ИСП-2021	Гарбуз Алена Игоревна	Преподаватель
09-ОП-2021		
09-ПС-2021		
09-ОДЛ-2021		
09-ОП-2020		
09-ПС-2020		
09-ИСП-1-2023		
09-ИСП-2-2023	Лапчук Наталья Алексеевна	Преподаватель
11-ИСП-2021		
09-СП-2022	Сивирин Ирина Владимировна	Преподаватель
09-ТЭО-2023		
09-ПС-2023		

Заместитель директора по УВР



А.В. Тесленко