

34 курс

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**ИНСТИТУТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПРИАЗОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

**Директор
ИСПО ФГБОУ ВО «ПГТУ»**

И.Ф. Литвиненко

2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.06 СОЗДАНИЕ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ МАЛОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

по специальности 07.02.01 Архитектура

Мариуполь

2023

ОДОБРЕНА
Цикловой комиссией
Экономики и сервиса

Протокол № 1
от «31» августа 2023 г.

Председатель ЦК

Алексеева / Алексеева Л.К./
(подпись) (фамилия и инициалы)

Разработана на основе федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности среднего
профессионального образования
07.02.01 Архитектура
(Приказ Минобрнауки России от
28.07.2014 N 850)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебно-методической работе
Олейникова Т.С.Олейникова
«15» 09 2023 г.

Разработчик:

1. Алексеева Л.К., преподаватель, квалификационная категория – специалист,
Института СПО ФГБОУ ВО «ПРИАЗОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	18

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.06 СОЗДАНИЕ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ МАЛОГО
ПРЕДПРИЯТИЯ**

1.1 Область применения программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.06 Создание и функционирование малого предприятия является частью образовательной программы ФСПО в соответствии с ГОС СПО по специальности 07.02.01 Архитектура, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 N 850.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид профессиональной деятельности Создание и управление малым предприятием и соответствующие ему общие, профессиональные компетенции и личностные результаты:

1.2.1. Перечень общих компетенций, личностных результатов

Код	Наименование общих компетенций и личностных результатов
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником Донецкой Народной Республики
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества,

	обеспечения безопасности, прав и свобод граждан Донецкой Народной Республики. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивными девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа Донбасса
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к оказанию социальной поддержки и участию в добровольческих движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, занятия физической культурой и спортом; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в сложных и/или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
	Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности
ЛР 13	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.
ЛР 14	Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора,

	предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности.
ЛР 15	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.
ЛР 16	Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.
ЛР 17	Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации.
ЛР 18	Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития Донецкой Народной Республики, готовый работать на их достижение.
ЛР 19	Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования
ЛР 20	Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством
	Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями
ЛР21	Умеющий эффективно общаться с коллегами, руководством
ЛР22	Самостоятельно определяющий задачи профессионального и личностного развития
ЛР 23	Занимающийся самообразованием, осознанно планирующий повышение квалификации
ЛР 24	Ориентирующийся в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
	Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса
ЛР25	Имеющий широкий кругозор в области культуры и искусства
ЛР26	Креативно мыслящий, готовый к творческой деятельности
ЛР 27	Демонстрирующий глубокое и прочное усвоение знаний, умение применять эти знания на практике, реализация высоких нравственных принципов и убеждений в учебной, научно-исследовательской, общественно-политической и трудовой деятельности, а также в повседневной жизни

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование общих компетенций и личностных результатов
ПК 6.1	Осуществлять маркетинговую стратегию малого предприятия
ПК 6.2	Проводить контроль и оценку работы малого предприятия.
ПК 6.3	Участвовать в управлении финансами предприятия.
ПК 6.4	Производить сборку и обработку информации для принятия управленческих решений

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

- участия в создании и управлении малым предприятием.

знать

- алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса в соответствии с выбранными приоритетами;

-нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;

-состояние экономики и предпринимательства ДНР;

-потенциал и факторы, благоприятствующие развитию малого и среднего бизнеса, кредитование малого бизнеса;

-технологии разработки бизнес-плана;

-теоретические и методологические основы организации собственного дела.

-основы организации маркетинговой деятельности;

-теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;

-определение, группы и виды маркетинговых стратегий;

подходы к выбору маркетинговых стратегий.

уметь

-проводить психологический самоанализ предрасположенности к предпринимательской деятельности;

-выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;

-заполнять формы бухгалтерской отчетности;

-применять различные методы исследования рынка;

-принимать управленческие решения;

-собирать и анализировать информацию о конкурентах, потребителях, поставщиках;

- делать экономические расчёты;
- осуществлять планирование производственной деятельности;
- разрабатывать бизнес-план;
- проводить презентации;
- анализировать влияние инновационных мероприятий на организацию труда;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации,
- анализировать коммуникационные процессы в организации, ставить и решать задачи операционного маркетинга;
- в практической деятельности различать группы и виды маркетинговых стратегий;
- осуществлять выбор маркетинговых стратегий;

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

- объем образовательной программы профессионального модуля- 171 час, включая:

- всего во взаимодействии с преподавателем – 135 часов;
- самостоятельной работы – 45 часов;
- практические занятия - 30 часов;
- производственная практика – 36 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объем образовательной программы, час						
		Всего, час	Обучение по МДК, час				Практика	
			теоретическое обучение, час	лабораторные работы и практические занятия, час	курсовой проект (работа), час	консультации	Учебная, час	Производственная, час
ПК 6.1-6.4	Раздел 1. МДК.06.01 Технология предпринимательской деятельности	30	10	20	-		-	-
ПК 6.1-6.4	Раздел 2. МДК.06.02 Бизнес-план	30	10	20	-		-	-
ПК 6.1, 6.12	Раздел 3 МДК.06.03 Маркетинговая стратегия малого предприятия	30	10	20	-		-	-
ПК 6.1-6.4	Производственная практика, часов						-	36
	Всего	90	30	30	30			36

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 ПМ.06			
МДК .06.01 Технология предпринимательской деятельности		45	
Тема 1.1 Субъекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2	1
	1 Цели и задачи курса. Общая структура и содержание курса. Виды практических работ. Конечные результаты обучения. Юридические и физические лица. Основные принципы создания и функционирования индивидуальной предпринимательской деятельности. Лидерские качества личности, необходимые для успешной предпринимательской деятельности		
	Практическое занятие № 1 «Предпринимательство и его место в современной экономике» Практическое занятие № 2 «Виды и формы предпринимательства»		
Тема 1.2 Малое предприятие. Основные критерии.	Содержание учебного материала	2	1,2
	1 Малое предприятие. Основные критерии. Льготы. Законодательство. Порядок регистрации.		
	Практическое занятие № 3 «Значение малого предпринимательства в современных условиях» Практическое занятие № 4 «Конкуренция и способы выживания в конкурентной среде»		
Тема 1.3 Предпринимательская идея и цели создания собственного бизнеса.	Содержание учебного материала	2	3
	1 Понятие предпринимательской идеи. Роль подготовительного этапа в процессе создания собственного бизнеса. Классификация видов предпринимательской деятельности.		
	Практическое занятие № 5 «Предпринимательская идея» Практическое занятие № 6 «Предпринимательские решения»	2	

Тема 1.4 Налогообложение малого предприятия..	Содержание учебного материала		2	1,2,3
	1	Налоговая система. Основные налоги. Общий режим налогообложения (ОРН). Упрощенная система налогообложения (УСН). Патентная система налогообложения (ПСН). Единый сельскохозяйственный налог (ЕСХН). Минимальный размер оплаты труда (МРОТ).		
	Практическое занятие № 7 «Налогообложение субъектов предпринимательской деятельности» Практическое занятие № 8 «Предпринимательский риск»		2	
Тема 1.5. Финансово-экономические показатели предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		2	3
	1	Финансово-экономические показатели предпринимательской деятельности.		
		Практическое занятие № 9 «Основные источники финансирования предпринимательской деятельности» Практическое занятие № 10 «Культура и этика в предпринимательстве»	2	
Зачетная работа			2	
<p style="text-align: center;">Примерная тематика заданий:</p> <p>Анализ преимуществ и недостатков индивидуальной предпринимательской деятельности. Составить таблицу «Классификация расходов». Изучить показатели результативности предпринимательской деятельности. Подготовить сообщение об основных средствах и нематериальных активах. Изучить основные задачи кадрового обеспечения предпринимательской деятельности и основные действия по подбору кадров. Подготовить сообщение по теме «Инновационное предпринимательство». Провести исследование рынка. Составить словарь молодого предпринимателя.</p>				
Раздел 2 ПМ.06				
МДК .06.02 Бизнес-план малого предприятия			45	
Тема 2.1 Бизнес-планирование как элемент экономической политики организации (предприятия)	Содержание учебного материала			
	1	Роль место и значение бизнес-планирования в управлении предприятием. Планирование как наука, вид деятельности и искусство. Сущность и структура объектов планирования в организации. Возможность и необходимость планирования в условиях рыночных отношений. Предмет планирования.	2	2
	Практические занятия (не предусмотрены)			
Самостоятельная работа обучающихся «Инвестиционный проект. Особенности»			3	

Тема 2.2. Структура и функции бизнес-плана	Содержание учебного материала		2	2
	1	Формы планирования и факторы, влияющие на выбор форм планирования. Основные виды и типы бизнес-планов. Структура, функции и содержание разделов бизнес-планов. Требования к разработке бизнес-планов. Информационное обеспечение бизнес-планирования.		
	Практические занятия (не предусмотрены)			
	Самостоятельная работа обучающихся Разработать цели, задачи, стратегию учебного проекта.		2	
Тема 2.3. Финансовое планирование. Финансовое моделирование и стратегия финансирования.	Содержание учебного материала		2	3
	1	Назначение и структура основных документов финансового плана. Международные стандарты финансовой отчетности. Технология финансового планирования. Методика расчетов и структура основных документов финансового плана (план прибылей и убытков, план движения денежных средств, план балансов, план распределения прибыли) проектов. Стратегия финансирования инвестиционного проекта.		
	Практическое занятие № 1 Разработка модели бизнес-процессов для малого предприятия.		2	
	Практическое занятие № 2 Составление «Финансовой модели проекта», «Потока движения денежных средств» и «Стратегию финансирования проекта» Разработать проект «План инвестиционных мероприятий».		2	
	Самостоятельная работа обучающихся План продаж. План производства. План прямых затрат на производство и реализацию продукции. План коммерческих затрат. План затрат на управление.		4	
Тема 2.4 Анализ результатов и оценка рисков	Содержание учебного материала			2
	1	Оценка и анализ эффективности инвестиционных проектов. Оценка и анализ ликвидности, деловой активности, финансовой устойчивости и рентабельности и т.д. Анализ безубыточности. Статистический и сценарный анализ.	2	
	Практическое занятие № 3 Анализ результатов и оценка рисков проекта, SWOT-анализ проекта.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Влияние условий оплаты, инфляции и налогообложения на результаты расчетов. Методы контроля правильности построения финансовой модели.		3	
Тема 2.5. Оформление бизнес-плана, презентации и инвестиционного	Содержание учебного материала		2	1,2
	1	Требования к оформлению бизнес-плана, презентации и инвестиционного предложения.		
	Практическое занятие № 4 Подготовка технико-экономического обоснования		2	

предложения	создания малого предприятия.			
		Практическое занятие № 5 Подготовить краткий текст презентации для защиты учебного проекта. Подготовить краткое инвестиционное предложение потенциальным инвесторам проекта.	2	
		Самостоятельная работа обучающихся Подготовить бизнес-план (отчёт). Распечатать исходные данные, основные документы бизнес-плана, необходимые таблицы детализации, графики и т.д.	3	
Раздел 3 ПМ.06				
МДК .06.03 Маркетинговая стратегия малого предприятия			45	
Тема 3.1.Понятие маркетинга. Эволюция концепции маркетинга.	Содержание учебного материала		2	1,2
	1	Понятие маркетинга. Принципы, функции и цели маркетинга.		
	Практическое занятие № 1 «История развития маркетинга в разных странах. Концепции развития маркетинга» Практическое занятие № 2 «Проведение маркетингового исследования»			
Тема 3.2.Виды маркетинговых стратегий	Содержание учебного материала		2	1,2
	1	Стратегия маркетинга. Факторы, влияющие на формирование маркетинговых стратегий. Типы стратегий поведения организации на рынке. Взаимосвязь целей маркетинга, стратегии и тактики маркетинга.		
		Практическое занятие № 3 «Анализ внешней среды предприятия. Проведение сегментирования рынка, выбор целевого сегмента и составление стратегии позиционирования» Практическое занятие № 4 «Изучение поведения потребителей»	2	
Тема 3.3. Выбор маркетинговых стратегий	Содержание учебного материала		2	3
	1	Внутренняя среда компании и внешняя маркетинговая среда. Потенциально сильные стороны и возможности компании. Факторы, влияющие на выбор стратегии.Взаимосвязь целей маркетинга, стратегии и тактики маркетинга.		
		Практическое занятие № 5 «Анализ товарной политики предприятия» Практическое занятие № 6 «Анализ ценовой политики предприятия. Расчет цены»	2	
Тема 3.4. Стратегический план маркетинга	Содержание учебного материала		2	1,2
	1	Задачи стратегического планирования. Этапы стратегического планирования. Краткосрочное и долгосрочное планирование. Миссия организации. Стратегические альтернативы.		

	Практическое занятие № 7 «Разработка коммуникационной политики предприятия» Практическое занятие № 8 «Планирование в маркетинге»	2	
Тема 3.5. Стратегии маркетинга и рыночный спрос	Содержание учебного материала	2	2
	1 Типы стратегий маркетинга в зависимости от характера спроса. Роль компании на рынке.		
	Практическое занятие № 9 «Организация маркетинга на предприятии» Практическое занятие № 10 «Маркетинг»	2	
Тематика курсовых работ (проекта) по дисциплине Создание и функционирование малого предприятия Макетная мастерская. Создание и функционирование малого предприятия Дизайн-студия интерьера (проектирование и строительство). Создание и функционирование малого предприятия по выполнению ландшафтных работ Создание и функционирование малого предприятия по проектированию ландшафтных работ. Создание и функционирование малого предприятия по выполнению малярных работ			
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)		30	3
Производственная практика (по профилю специальности)		36	3
Виды работ: Оценка и анализ ликвидности, деловой активности, финансовой устойчивости организации. Определение финансовых показателей эффективности предпринимательской деятельности организации. Выделение конкурентных преимуществ организации, ее возможностей Анализ состояния и динамики факторов внешней среды организации Анализ конкурентной среды. Выбор и применение маркетинговых стратегий			
Всего:		171	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет менеджмента и экономики организации.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя.

Лаборатория программного обеспечения и информационных технологий.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедийный проектор;
- экран.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основная литература

1. Чечевицына Л.Н. Экономика предприятия: учебное пособие / Л.Н.Чечевицына. – Ростов н/Д.: Феникс, 2018.

2. Котерова Н.П. Основы маркетинга: учебное пособие / Н.П.Котерова. – М.: Академия, 2017

3. Бизнес-планирование: учебник / под ред. Проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля

3.2.2. Дополнительная литература

1. Гражданский кодекс РФ

2. Налоговый кодекс РФ

3.2.3. Интернет-ресурсы

www.allmedia.ru (Российский деловой портал информационной поддержки предпринимательства)

www.rusneb.ru (Национальная электронная библиотека)

www.gosstat-dnr.ru/ (Государственная служба статистики ДНР)

www.nalog.gov.ru (Федеральная налоговая служба РФ)

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса по профессиональному модулю осуществляется в соответствии:

-со стандартом, с программой профессионального модуля, с расписанием занятий;

-с требованиями к результатам освоения профессионального модуля: компетенциям, практическому опыту, знаниям и умениям.

В процессе освоения модуля используются активные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов: деловые игры, индивидуальные и групповые проекты, анализ производственных ситуаций, и т.п. в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов.

Обучающимся обеспечивается возможность формирования индивидуальной траектории обучения в рамках программы модуля; организуется самостоятельная работа студентов под управлением преподавателей и предоставляется консультационная помощь.

Освоение модуля сопровождается системой оценивания, завершается аттестацией студентов.

Освоению модуля предшествует изучение дисциплин:

-Экономика организации.

-Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров, заключаемых между колледжем и организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики. Производственная практика проводится непрерывно на 4 курсе в 8 семестре в количестве 36 часов

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от колледжа и от организации об уровне освоения ПК; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению ОК в период

прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют руководители практики от колледжа и от организации.

Руководителями практики от колледжа назначаются преподаватели профильных дисциплин, которые должны иметь высшее образование и опыт работы, соответствующие профилю преподаваемого модуля.

Руководителями производственной практики (преддипломной) от организации, как правило, назначаются ведущие специалисты организаций, имеющие высшее профессиональное образование.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, личностных результатов, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ПК 6.1. Осуществлять маркетинговую стратегию малого предприятия.	«отлично» Обучающийся имеет глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, дает правильное определение основных понятий дисциплины;	Устный индивидуальный опрос; выполнение практических заданий, решение ситуационных задач;
ПК 6.2. Проводить контроль и оценку работы малого предприятия.	может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры; излагает материал последовательно и логично, правильно отвечает на дополнительные вопросы.	самостоятельная работа;
ПК 6.3. Участвовать в управлении финансами предприятия.	«хорошо» Обучающийся имеет твердые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов, но при ответе допускает 1-2 ошибки или недочета, которые сам же исправляет.	дифференцированный зачет; курсовой проект; отчет по производственной практике.
ПК 6.4. Производить сборку и обработку информации для принятия управленческих решений.	«удовлетворительно» Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных	
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес		
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество		
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность		
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного		

<p>выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в</p>	
<p>ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>определении понятий, не умеет достаточно и глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести</p>	
<p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>примеры, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки. «неудовлетворительно» Обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений, не понимает сущности излагаемых вопросов, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p>	