

## СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Мариуполь

«10» нояб 2024 г.

Государственное бюджетное учреждение «Мариупольский городской центр занятости» (далее – Центр занятости), в лице директора Мациевской М.С., действующего на основании Устава, с одной стороны и Институт среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приазовский государственный технический университет» (далее – образовательная организация), в лице директора Литвиненко И.Ф., действующего на основании доверенности и.о. ректора ФГБОУ ВО «ПГТУ» №76/01-03 от 26.01.2024г., с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее соглашение о сотрудничестве (далее-Соглашение) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон в вопросах информационной и консультационной работы с целью оказания содействия занятости студентам и трудоустройству выпускников.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Стороны в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества между ними.

2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. Оказывать студентам и выпускникам консультационную и методическую помощь в планировании и реализации профессиональной карьеры.

2.1.2. Информировать студентов и выпускников о возможности получения бесплатных государственных услуг, предоставляемых Центром занятости в соответствии с законодательством о занятости населения.

2.1.3. Размещать информационные материалы Центра занятости на информационных стендах образовательной организации.

2.1.4. По запросу Центра занятости информировать Центр о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве. Предоставлять указанную информацию по согласованной Сторонами форме.

2.1.5. Направлять по согласованию с Центром занятости представителей, студентов и выпускников на участие в организуемых и проводимых Центром занятости мероприятиях, направленных на содействие занятости и трудоустройству молодежи.

2.1.6. Совместно и по предварительному согласованию с Центром занятости организовывать мероприятия в рамках профессиональной ориентации студентов и выпускников в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства (ярмарки вакансий, семинары, круглые столы и другие мероприятия, посвященные вопросам содействия занятости выпускников). При организации мероприятий обеспечивать необходимые условия для работы специалистов Центра занятости. Срок и формат, тематика мероприятия согласовывается Сторонами не позднее, чем за 14 дней до даты проведения такого мероприятия.

2.1.7. Ежегодно, по состоянию на 1 ноября, информировать Центр занятости о реализуемых программах образовательной организацией по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию.

2.2. Центр занятости обязуется:



2.2.1. По запросу образовательной организации предоставлять информацию о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия трудоустройству выпускников по профилю полученной ими профессии (специальности).

2.2.2. Предоставлять образовательной организации информацию о наличии временных рабочих мест для трудоустройства студентов в свободное от учебы время, в том числе в летний период.

2.2.3. Оказывать государственные услуги по профессиональной ориентации студентам и выпускникам в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства.

2.2.4. Проводить в рамках профориентационных мероприятий групповые социально-психологические семинары-тренинги для студентов и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности.

2.2.5. Оказывать содействие выпускникам, в подготовке резюме, регистрации на портале «Работа России» в целях поиска подходящей работы.

### 3. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ, РАСТОРЖЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует по 31 декабря 2024 года.

3.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются в письменном виде.

3.3. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из сторон с уведомлением другой стороны. Если ни одна из сторон за 14 дней до истечения срока действия соглашения не известит другую сторону в письменном форме о расторжении Соглашения срок его действия считается продленным на тот же срок.

3.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3.5. Во всем ином, не урегулированном в настоящем Соглашении, Стороны обязуются руководствоваться нормами законодательства.

### 4. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УРЕЖДЕНИЕ  
«МАРИУПОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ  
ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ»**

Юридический адрес: 287555,  
г. Мариуполь, пр. Metallургов, 846  
Фактический адрес: 287555,  
г. Мариуполь, пр. Metallургов, 846  
Телефон: +7949 739 26 84;  
Адрес электронной почты:  
E-mail: [mariupol@rcz-dnr.ru](mailto:mariupol@rcz-dnr.ru)

Директор

М.С. Мацневская

2024г.



**ИНСТИТУТ СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ФГБОУ ВО «ПРИАЗОВСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

Юридический адрес: 287526  
г. Мариуполь, ул. Георгиевская, 69  
Фактический адрес: 287510  
г. Мариуполь, ул. Георгиевская, 69  
Телефон: +7949 710 55 72  
Адрес электронной почты:  
E-mail: [ispo-pstu@mail.ru](mailto:ispo-pstu@mail.ru)

Директор

И.Ф. Литвиненко

2024г.

