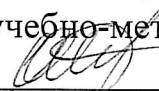


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Приазовский государственный технический университет»
Институт среднего профессионального образования

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебно-методической работе

Т.С. Олейникова
« 10 » 09 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИСПО ФГБОУ ВО «ПГТУ»

И.Ф. Литвиненко
« 10 » 09 2023 г.



**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**ПП. 02.01. ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА
ТРАНСПОРТЕ (ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ)**


профессиональный цикл
основной профессиональной программы
специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(железнодорожном)

г. Мариуполь
2023

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности)
профессионального модуля ПП. 02.01. организация сервисного обслуживания
на транспорте (железнодорожном)

разработана в соответствии с требованиями государственного образовательного
стандарта среднего профессионального образования по профессии
специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(железнодорожном), утвержденного приказом Минобрнауки России от
22.04.2014г. №376

Организация-разработчик: Институт среднего профессионального образования
ФГБОУ ВО «Приазовский государственный технический университет»
Разработчик: Разинкина Е.Р. преподаватель транспортных дисциплин ИСПО
ФГБОУ ВО «ПГТУ»

Рассмотрена и одобрено
на заседании цикловой комиссией
Технология наземного транспорта
Протокол № 1 от «30» 08 2023 г.
Председатель ЦК  /О.В. Белокузов/

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год
Протокол №__ заседания ЦК от «__» _____ 20__ г.
Председатель ЦК _____ /О.В. Белокузов/

В программу внесены дополнения и изменения
(см. Приложение ____, стр. ____)
Председатель ЦК _____ /О.В. Белокузов/

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы производственной практики (по профилю специальности).....	4
2. Структура и содержание производственной практики (по профилю специальности).....	7
3. Условия реализации программы производственной практики (по профилю специальности).....	13
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности).....	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1. Область применения программы производственной практики (по профилю специальности)

Программа производственной практики является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожном).

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций и приобретение практического опыта по виду деятельности Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

Производственная практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК 2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2 Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности), требования к результатам освоения практики, формы отчетности

иметь практический опыт:

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации;

уметь:

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;

Для достижения цели поставлены задачи ведения практики:

- подготовка обучающегося к освоению вида учебной деятельности «Организация сервисного обслуживания на транспорте (железнодорожном)»
- развитие социально-воспитательного компонента учебного процесса.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

1.3. Организация практики

Практика проводится концентрированно в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров.

В период прохождения практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Направление на практику оформляется приказом указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

1.4 Количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности)

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 108 часа.

Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане. Базой практики являются предприятия железнодорожного транспорта, с которыми заключены договора.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Объем производственной практики (по профилю специальности)

Вид занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Объем часов
Всего объем часов, в том числе итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	108

Примерный перечень работ на производстве:

Оператор по обработке перевозочных документов:

вести процесс обработки перевозочных и проездных документов; составлять отчеты; пользоваться необходимой документацией; оформлять и проверять документы на погрузку груза; оформлять документы на выдачу грузов и багажа; оформлять переадресовку.

Оператор поста централизации: переводить централизованные стрелки с пульта поста централизации или пульта местного управления; контролировать правильность приготовления маршрута; подавать звуковые и видимые сигналы при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы; проверять свободу пути; обеспечивать безопасность движения в обслуживаемом маневровом районе.

Сигналист:

устанавливать и снимать сигналы ограждения подвижного состава; закреплять стоящие на пути вагоны и составы тормозными башмаками; контролировать исправность тормозных башмаков; подавать звуковые и видимые сигналы при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы; проверять свободу пути; участвовать в опробовании автоматических тормозов

Составитель поездов:

взаимодействовать с машинистом маневрового локомотива при выполнении маневровой работы; взаимодействовать с дежурным вести расчеты со станции и маневровым диспетчером (дежурным по сортировочной горке); применять звуковые и ручные сигналы, пользоваться переносной радиосвязью; переводить нецентрализованные стрелки; обеспечивать безопасность движения, сохранности подвижного состава и груза;

закреплять и ограждать составы и вагоны тормозными башмаками и изымать из-под вагонов; участвовать в опробовании автоматических тормозов.

Оператор сортировочной горки:

управлять роспуском составов на сортировочных горках;

переводить централизованные стрелки и управлять сигналами для приготовления маршрутов следования отцепов в процессе роспуска составов;

регулировать скорость движения вагонов;

контролировать правильность работы горочных устройств; наблюдать за соответствием маршрутов следования отцепов с данными сортировочного листка; передавать информацию о порядке роспуска состава.

Оператор при дежурном по железнодорожной станции:

Осуществлять обмен сведениями о приеме, проследовании и отправлении поездов, локомотивов и подвижных единиц.

Принимать, запрашивать и передавать информационные сообщения о приеме, проследовании и отправлении поездов и локомотивов.

2.2 Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Наименование разделов, тем, выполнение обязанностей на рабочих местах в организации	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, экскурсии, состав выполнения работ	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Вводное занятие	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Цели и задачи производственной практики.</p> <p>Режимы работы и правила внутреннего распорядка на предприятии.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, меры противопожарной безопасности</p>	2	
Раздел 1	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	108	
Тема 1.1 Организация движения на железнодорожном транспорте	Содержание учебного материала		
	<p>1 Оператор по обработке перевозочных документов:</p> <p>Получать предварительную информацию о подходе поездов, предварительной телеграммой натурным - листом (ТГНЛ).</p> <p>Вести натурную проверку поезда и корректировку телеграммы натурного листа (ТГНЛ) по результатам натурной проверки и проверки перевозочных документов.</p> <p>Размечать телеграмму натурного-листа (ТГНЛ) и передавать информацию согласно технологии станционного технологического центра обработки поездной информации и перевозочных документов (СТЦ).</p> <p>Составлять сортировочный лист и пересылать их составителю, оператору поста электрической централизации (ЭЦ), (оператору сортировочной горки).</p>		
2	Оператор поста централизации:		

<p>Тема 1.2 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)</p>	<p>Управлять сигналами с пульта централизации или местного управления; Переводить централизованные стрелки курбелем; Контролировать ход движения отцепов при производстве маневровой работы; Подавать команды составителю; Извещать маневрового диспетчера о выполнении работ.</p>							
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="414 1668 1236 1736">3</td> <td data-bbox="414 593 1236 1668"> <p>Сигналист:</p> <p>Снимать и убирать тормозные башмаки (тормозные устройства); Переводить курбелем централизованные стрелки; вести переговоры с дежурным по станции (ДСП) и другими работниками, участвующими в приёме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы;</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="638 1668 1236 1736">4</td> <td data-bbox="638 593 1236 1668"> <p>Составитель поездов:</p> <p>Расформировывать составы поездов и группы вагонов; Формировать одногруппные и многогруппные составы; Производить отцепку и прицепку вагонов к поездам; Производить подачу вагонов на погрузочно - разгрузочные и другие специализированные пути; Производить уборку вагонов с погрузочно - разгрузочных и других специализированных путей; Производить перестановка вагонов и составов с пути на путь, из парка в парк и передача их с одной станции на другую; Расцеплять вагоны при роспуске составов с сортировочных горок; Регулировать скорости продвижения в процессе роспуска составов в зависимости от ходовых качеств и массы отцепа;</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="1157 1668 1236 1736">5</td> <td data-bbox="1157 593 1236 1668"> <p>Оператор сортировочной горки:</p> </td> </tr> </table>	3	<p>Сигналист:</p> <p>Снимать и убирать тормозные башмаки (тормозные устройства); Переводить курбелем централизованные стрелки; вести переговоры с дежурным по станции (ДСП) и другими работниками, участвующими в приёме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы;</p>	4	<p>Составитель поездов:</p> <p>Расформировывать составы поездов и группы вагонов; Формировать одногруппные и многогруппные составы; Производить отцепку и прицепку вагонов к поездам; Производить подачу вагонов на погрузочно - разгрузочные и другие специализированные пути; Производить уборку вагонов с погрузочно - разгрузочных и других специализированных путей; Производить перестановка вагонов и составов с пути на путь, из парка в парк и передача их с одной станции на другую; Расцеплять вагоны при роспуске составов с сортировочных горок; Регулировать скорости продвижения в процессе роспуска составов в зависимости от ходовых качеств и массы отцепа;</p>	5	<p>Оператор сортировочной горки:</p>	
3	<p>Сигналист:</p> <p>Снимать и убирать тормозные башмаки (тормозные устройства); Переводить курбелем централизованные стрелки; вести переговоры с дежурным по станции (ДСП) и другими работниками, участвующими в приёме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы;</p>							
4	<p>Составитель поездов:</p> <p>Расформировывать составы поездов и группы вагонов; Формировать одногруппные и многогруппные составы; Производить отцепку и прицепку вагонов к поездам; Производить подачу вагонов на погрузочно - разгрузочные и другие специализированные пути; Производить уборку вагонов с погрузочно - разгрузочных и других специализированных путей; Производить перестановка вагонов и составов с пути на путь, из парка в парк и передача их с одной станции на другую; Расцеплять вагоны при роспуске составов с сортировочных горок; Регулировать скорости продвижения в процессе роспуска составов в зависимости от ходовых качеств и массы отцепа;</p>							
5	<p>Оператор сортировочной горки:</p>							

	<p>Контролировать правильность работы горочных устройств. Наблюдать за соответствием маршрутов следования отцепов с данными сортировочного листа. Передавать информацию о порядке роспуска состава. Перевод централизованных стрелок и управление сигналами при производстве маневровых передвижений в горловине сортировочного парка.</p>		
Итоговая аттестация	<p>6 Оператор при дежурном по железнодорожной станции:</p> <p>Осуществлять обмен сведениями о приеме, проследовании и отправлении поездов, локомотивов и подвижных единиц. Принимать, запрашивать и передавать информационные сообщения о приеме, проследовании и отправлении поездов и локомотивов.</p> <p>Вести:</p> <ul style="list-style-type: none"> - журнал движения поездов и локомотивов; - книгу записи предупреждений на поезда на железнодорожной станции; - журнал диспетчерских распоряжений; - поездную документацию при неисправностях в работе устройств СЦБ и связи. 	2	
	Всего	108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для проведения настоящей практики используется материальнотехническая база предприятий, с которыми заключены договоры о прохождении практики обучающимися, позволяющая обеспечить освоение обучающимися всех предусмотренных программой практики компетенций и выполнение всех запланированных видов работ.

3.2. Перечень рекомендуемой учебной литературы

Основная:

1. Боровиков М.С. (под ред.) Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте: учебник — Москва: ФГБУ ДПО «Учебнометодический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. —

552 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/1196/251714/>

2. Зоркова, Е.М. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта): учебник. — М.: ФГБУ ДПО «Учебнометодический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. — 188 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/40/18708/>

Дополнительная:

Методические рекомендации по производственной практике (по профилю специальности) ПМ 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), Т.В. Цуканова. — Тихорецк 2021г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

По результатам практики руководителями практики от организации и от филиала (структурного подразделения) формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения производственной практики обучающимся ведется дневник практики, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями и подписан непосредственным руководителем практики от организации. По результатам практики обучающимся составляется отчет в соответствии с установленной формой, который сдается руководителю практики от филиала одновременно с дневником по практике.

Результаты обучения (приобретение практического опыта, освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Приобретённый практический опыт: - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; - использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации; - расчета норм времени на выполнение операций; - расчета показателей работы объекта практики; Освоенные умения: - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;	Формы контроля обучения: - экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике Формы оценки традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая оценка Методы контроля - выполнение производственных задач; - быстрота принятия решения в нестандартных ситуациях; - работать в группе и представлять как свою позицию, так и позицию группы. Методы оценки - мониторинг роста практических навыков каждым обещающимся; - формирование результата итоговой аттестации по дисциплине

<p>- применять компьютерные средства;</p> <p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none">- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам);- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам);- систему учета, отчета и анализа работы;- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	<p>на основе суммы результатов текущего контроля.</p>
--	---