

ПРОТОКОЛ №6

заседания методического совета

г. Мариуполь

«15» мая 2024 г.

Председатель: Петергера Е.В. - заместитель директора по УПР ИСПО ФГБОУ ВО «ПГТУ»

Секретарь: Баранец НП - методист

Присутствовали - Алексеева ЛК, Асаулюк ТВ, Базаджи РВ, Белокузов ОВ, Бондаренко МВ, Букша НВ, Вербицкая ВВ, Гошко ЕА, Даценко ЕИ, Карбан НВ, Литвиненко ИФ, Ляленкова ЛА, Мазина МВ, Мартыненко ЕЕ, Сивирин ИВ, Степанова ИВ, Таратухина ГП

Отсутствовали: - Олейникова ТС – отпуск; Тесленко АВ – командировка.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Состояние выполнения предыдущих решений заседания методического совета №5 от 14 марта 2024 г.
Докладчик: И.Ф.Литвиненко - директор ИСПО
2. Отчет председателей ЦК о выполнении планов цикловых комиссий и индивидуальных планов работы преподавателей, запланированных во 2 семестре 2023-2024 учебного года.
Докладчики: председатели ЦК
3. О результатах проведения недель ЦК, студенческой конференции
Докладчики: председатели ЦК
4. О готовности УМК и ФОС по всем специальностям ИСПО ФГБОУ ВО «ПГТУ»
Докладчики: председатели ЦК
5. О подготовке ОПОП по всем специальностям на 2024-2025 учебный год
Докладчик: И.Ф.Литвиненко – директор ИСПО ФГБОУ
6. Анализ проведения профориентационной работы в 2023-2024 учебном году
Докладчик: Е.В.Петергера - зам.директора по УПР
7. Об итогах работы методсовета и ЦК в 2023-2024 учебном году и планирование методической работы на 2024-2025 учебный год
Докладчик: И.Ф.Литвиненко – директор ИСПО ФГБОУ
8. О педагогической нагрузке на 2024-2025 учебный год
Докладчик: И.Ф.Литвиненко - директор ИСПО ФГБОУ ВО «ПГТУ»

Пункт 1

По вопросу о выполнении решений метод.совета от 14.03. 2024 г. протокол №5

СЛУШАЛИ:

Директор И.Ф.Литвиненко указала на то, что методические рекомендации по выполнению КР/КП, ВКР (*пункт 1*) должны быть подготовлены своевременно, размещены на сайте ИСПО и обучающиеся ознакомлены с ними. Они определяют цели и задачи, порядок выполнения, содержат требования к техническому оформлению КР/КП, ВКР и практические советы по подготовке и прохождению процедуры защиты.

ПОСТАНОВИЛИ:

Завершить оформление методических рекомендаций по выполнению КР/КП, ВКР и разместить на сайте ИСПО.

Срок - 24.05.2024 г.

Ответственные – председатели ЦК, методисты, Дремин АВ

Пункт 2

Отчет председателей ЦК о выполнении планов цикловых комиссий и индивидуальных планов работы преподавателей, запланированных во 2 семестре 2023-2024 учебного года.

СЛУШАЛИ:

Председатели ЦК доложили о выполнении планов ЦК во 2 семестре 2023-2024 учебного года (*Отчеты о выполнении планов ЦК прилагаются*)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.
2. Завершить выполнение, запланированных мероприятий до конца учебного года.
3. Выполнить отметки о выполнении запланированных мероприятий в индивидуальных планах.

Срок - 30.05.2024 г.

Ответственные – председатели ЦК, преподаватели

Пункт 3

О результатах проведения недель ЦК, студенческой конференции

СЛУШАЛИ:

Председатели ЦК проинформировали о проведении недель ЦК и подготовки обучающихся для участия в научно-практической студенческой конференции ИСПО «Грани науки» (*Планы и отчеты о мероприятии, проведенных в дни проведения ЦК прилагаются*)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.
2. Организовать проведение научно-практической конференции ИСПО «Грани науки»

Срок - 17.05.2024 г.

Ответственные – председатели ЦК, методисты

Пункт 4

О готовности УМК и ФОС по всем специальностям ИСПО ФГБОУ ВО «ПГТУ»

СЛУШАЛИ:

Председатели ЦК проинформировали о готовности УМК и ФОС по состоянию на 15.05.2024г.

Сивирин ИВ – председатель ЦК сварочного производства доложила о 100% готовности УМК и ФОС, выполненных в запланированный срок до 15.05.2024г.. (Информация о проценте готовности УМК и ФОС остальных ЦК прилагается, УМК и ФОС ЦК сварочного производства представлена в метод. кабинет)

ПОСТАНОВИЛИ:

Завершить работу по созданию УМК и ФОС и предоставить материалы в метод.кабинет .

Срок - 30.05.2024 г.

Ответственные – председатели ЦК

Пункт 5

О подготовке ОПОП по всем специальностям на 2024-2025 учебный год
СЛУШАЛИ:

Директор И.Ф.Литвиненко проинформировала о готовности ОПОП по всем специальностям на 2024-2025 учебный год (протокол педсовета № 6 от 24.04.2024г.) к утверждению ученым советом ФГБОУ ВО «ПГТУ»

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Разработанные ОПОП представить на рассмотрение ученого совета ФГБОУ ВО «ПГТУ»
2. Утвержденные ученым советом ФГБОУ ВО «ПГТУ» ОПОП разместить на сайте института

Ответственная за размещение на сайте – Тесленко АВ

Пункт 6

Анализ проведения профориентационной работы в 2023-2024 уч.году

СЛУШАЛИ

Зам.директора по УПР Е.В.Петергера рассказал о проведенной профориентационной работе в 2023-2024 учебном. Все запланированные мероприятия выполнены в полном объеме.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Профориентационную работу, проводимую в ИСПО признать удовлетворительной.
2. Обеспечить работу членов цикловых комиссий во время приемной кампании.

Ответственные – председатели ЦК

Пункт 7

Об итогах работы методсовета и ЦК в 2023-2024 учебном году и планирование методической работы на 2024-2025 учебный год

СЛУШАЛИ:

Директор И.Ф.Литвиненко сообщила, что работа методсовета и ЦК выполнялась в соответствии с намеченными планами. Результаты работы по запланированным мероприятиям будут представлены в годовом отчете самоанализа профессиональной деятельности ИСПО.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Обеспечить сбор информации, заполнение разделов и пунктов отчета по результатам самоанализа деятельности ИСПО ФГБОУ ВО «ПГТУ» в 2023-2024 году.
Срок - июнь 2024 г.

Ответственные по разделам и пунктам самоанализа

2. Собрать предложения о планировании тематики форм работы методического совета на 2024-2025 учебный год
Срок - июнь 2024 г.

Ответственные – председатели ЦК

Пункт 8

О педагогической нагрузке на 2024-2025 учебный год

СЛУШАЛИ:

Председатели ЦК выступили с предложениями о предполагаемой структуре и составе цикловых комиссий на 2024-2025 учебный год.

Директор И.Ф.Литвиненко проинформировала, что на основании учебных планов по специальностям, будет сформирована педагогическая нагрузка преподавателей и представлена для предварительного распределения в ЦК. Окончательная педагогическая нагрузка будет сформирована после вступительной кампании 2024-2025

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию о перечне и составе ЦК на 2024-2025 учебный год принять к сведению.

2. Рассмотреть пед.нагрузку на предварительном распределении в ЦК.

Срок - 28.06.2024 г.

Ответственные – председатели ЦК

Председатель:

Е.В.Петергера

Секретарь:

Н.П.Баранец