


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ИНСТИТУТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПРИАЗОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебно-методической работе


Г.С.Олейникова
«10» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ИСПОЛНИТЕЛЬНО


И.Ф. Литвиненко
«27» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Основы экономики организации

(индекс, наименование дисциплины)

по специальности 22.02.06 Сварочное производство

(шифр, специальность)

Мариуполь

2023

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Основы экономики организации разработана в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 22.02.06 Сварочное производство, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 21.04.2014 N 360 (ред. от 01.09.2022)

Организация-разработчик: Институт среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приазовский государственный технический университет»

Разработчик:

1. Алексеева Людмила Константиновна, преподаватель категория специалист, Института среднего профессионального образования (ИСПО ФГБОУ ВО «ПГТУ»)

Одобрена и рекомендована

с целью практического применения

цикловой комиссией Экономики и сервиса

Протокол № 1 от «30» августа 2023 г.

Председатель ЦК  Л.К.Алексеева

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Основы экономики организации является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ГОС СПО по специальности 22.02.06 Сварочное производство

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина ОП.03 Основы экономики организации относится к обязательной части общего социально-экономического цикла общепрофессионального цикла программы подготовки специалиста среднего звена.

1.3 Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Обязательная часть

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);

- разрабатывать бизнес-план;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- действующие нормативные правовые актов, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;

- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (предприятия), показатели их эффективного использования;

- методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;

- методику разработки бизнес-плана;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения; основы организации работы коллектива исполнителей; основы планирования, финансирования и кредитования организации;

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

- производственную и организационную структуру организации.

Вариативная часть – не предусмотрено

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих ОК и ПК, включающих в себя:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, обеспечить ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать оптимальный вариант технологии соединения или обработки применительно к конкретной конструкции или материалу.

ПК 1.2. Оценивать технологичность свариваемых конструкций, технологические свойства основных и вспомогательных материалов.

ПК 1.3. Делать обоснованный выбор специального оборудования для реализации технологического процесса по профилю специальности.

ПК 1.4. Выбирать и рассчитывать основные параметры режимов работы соответствующего оборудования.

ПК 1.5. Выбирать вид и параметры режимов обработки материала с учетом применяемой технологии.

ПК 1.6. Решать типовые технологические задачи в области сварочного производства.

ПК 2.1. Осуществлять текущее планирование и организацию производственных работ на сварочном участке.

ПК 2.2. Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности производственного участка.

ПК 2.3. Оценивать эффективность производственной деятельности.

ПК 2.4. Организовать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта.

ПК 2.5. Обеспечить безопасное выполнение сварочных работ на производственном участке.

ПК 2.6. Получать технологическую, техническую и экономическую информацию с использованием современных технических средств для реализации управленческих решений.

ПК 3.1. Проектировать технологическую оснастку и технологические операции при изготовлении типовых сварных конструкций.

ПК 3.2. Производить типовые расчеты при проектировании и проверке на прочность элементов механических систем.

ПК 3.3. Разрабатывать и оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

ПК 3.4. Использовать информационные технологии для решения прикладных задач по специальности.

ПК 3.5. Проводить патентные исследования под руководством квалифицированных специалистов.

ПК 4.1. Осуществлять технический контроль соответствия качества изделия установленным нормативам.

ПК 4.2. Разрабатывать мероприятия по предупреждению дефектов сварных конструкций и выбирать оптимальную технологию их устранения.

ПК 4.3. Проводить метрологическую проверку изделий, стандартные и квалификационные испытания объектов техники под руководством квалифицированных специалистов.

ПК 4.4. Обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и приборы для контроля металлов и сварных соединений.

ПК 4.5. Оформлять документацию по контролю качества сварки.

1.4 Количество часов, отведенное на освоение программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов,

в том числе:

- обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 60 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	60
в том числе	
лабораторные занятия (не предусмотрено)	-
практические занятия	14
контрольные работы (не предусмотрено)	-
курсовой/ индивидуальный проект(не предусмотрено)	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта (комплексного)	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 Основы экономики организации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающегося	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала		
	1.Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия и равноправия различных форм собственности.	1	1
Тема 1. «Организация в современной системе хозяйствования»	Содержание учебного материала		2
	1. Понятие организации и ее признаки. Производственная и общая структура организации.	3	
	2. Классификация организаций по различным признакам	2	
	3. Формы объединения организаций. Рыночная модель организации	2	
	Практические занятия (не предусмотрено)	-	
Тема 2. Трудовые ресурсы	Содержание учебного материала		2
	1. Трудовые ресурсы народного хозяйства . Занятость населения и безработица. Состав, структура и классификация кадров организации.	2	
	2. Показатели и методы измерения производительности труда, трудоемкость работ (продукции). Факторы и резервы роста производительности труда.	2	
	3. Оплата труда и принципы ее организации. Тарифная система и ее элементы. Формы и системы оплаты труда. Система доплат и надбавок к тарифным ставкам и должностным окладам.	2	
	4. Оплата труда руководителей, специалистов и служащих. Система премирования. Бестарифная система оплаты труда. Структура фонда оплаты труда.	2	
	Практические занятия № 1 Тема: Трудовые ресурсы. Расчет заработной платы	2	
Тема 3. Капитал,	Содержание учебного материала		
	1.Основные фонды: Экономическая сущность основных фондов. Классификация	2	

производственные фонды и нематериальные ресурсы	и структура основных фондов.		2
	2. Воспроизводство основных фондов. Показатели эффективности использования и пути улучшения использования основных фондов	2	
	3. Оборотные средства: Экономическое содержание оборотных фондов, фондов обращения, их состав и структура. Кругооборот оборотных средств. Источники формирования и пополнения оборотных средств. Показатели и пути ускорения оборачиваемости оборотных средств	2	
	4. Нематериальные ресурсы и нематериальные активы: Понятие нематериальных ресурсов и их состав. Нематериальные активы, их экономическое содержание	2	
	Практические занятия № 2 Тема: Капитал, производственные фонды и нематериальные ресурсы	2	
Тема 4. Система планирования в организации	Содержание учебного материала		2
	1. Предмет темы. Принципы планирования. Ориентация организационной системы управления на планирование.	2	
	2. Технология процесса планирования. Методы планирования. Результаты планирования	2	
	Практические занятия № 3 Тема: Система планирования в организации	2	
Тема 5. Организация производства	Содержание учебного материала		2
	1. Производственный процесс и его структура, принципы его организации. Организационные типы производства.	2	
	2. Производственный цикл и его структура. Методы организации производства	2	
	Практические занятия № 4 Тема: Организация производства	2-	
Тема 6. Продукция: сущность, разновидность и конкурентоспособность	Содержание учебного материала		1
	1. Сущность понятия «продукция» и ее разновидности .	2	
	2. Конкурентоспособность продукции	2	
	Практические занятия № 5 Тема: Продукция: сущность, разновидность и конкурентоспособность	2	
Тема 7.	Содержание учебного материала		

Затраты организации	1.Экономическое содержание себестоимости продукции. Классификация издержек производства.	2	1
	2. Смета затрат на производство и калькуляция себестоимости.	2	
	3. Пути снижения затрат на производство	2	
	Практические занятия № 6 Тема: Затраты организации	2	
Тема 8. Результативность деятельности организации	Содержание учебного материала		2
	1.Цена и ценообразование. Понятие цены и классификация цен. Этапы ценообразования. Методы ценообразования.	2	
	2. Прибыль (убыток) и рентабельность. Прибыль (убыток) и ее виды. Рентабельность и ее показатели	2	
	Практические занятия № 7 Тема: Результативность деятельности организации	2	
	Всего:	60	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины ОП.03 Основы экономики организации должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Менеджмента и экономики организации оснащенный оборудованием:

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, место преподавателя.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, проектор, экран.

Методическое обеспечение дисциплины: электронный курс, конспект лекций, методические указания для выполнения практических занятий, тестовые задания.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основная литература:

1. Экономика организации (предприятия): учебник / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко. – 10-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2019. – 416 с. – (Среднее профессиональное образование).

2. Экономика организации: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н. П. Котерова. – 8-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 288 с.

3. Экономика организации: учеб. пособие / Л. Н. Чечевицына, Е. В. Хачадурова. – Ростов н/Д: Феникс, 2019. – 382 с. – (Среднее профессиональное образование).

3.2.2.Дополнительная литература:

1. Экономика предприятия (организации): Учебник / О. В. Баскакова, Л. Ф. Сейко. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2020. – 372 с.

2. Экономика предприятия. / Под ред. Е. Л. Кантора – СПб: Питер, 2022. –

352 с.: ил.

3.2.3. Интернет-ресурсы:

1. Образование в области техники и технологий. Единое окно доступа к образовательным ресурсам//Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

2. Российское образование. Федеральный портал//Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

3. Среднее профессиональное образование. Федеральный центр информационных образовательных ресурсов. Каталог //Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины ОП.03 Основы экономики организации осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Формой итогового контроля является дифференцированный зачёт (комплексный)

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации); - разрабатывать бизнес-план; <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - действующие нормативные правовые актов, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (предприятия), показатели их 	<p>«Отлично»</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. <p>«Хорошо»</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. <p>«Удовлетворительно»</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретическое 	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирование на знание терминологии по теме; - тестирование; -самостоятельная работа; - защита реферата; -наблюдение за выполнением практического задания; - оценка выполнения практического задания (работы); - подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией; -решение ситуационной задачи. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка по результатам устного опроса, - оценка по результатам письменного опроса, - контрольная работа