

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Приазовский государственный технический университет»
Институт среднего профессионального образования

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебно-методической работе

 Г.С. Олейникова

«10» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИСПО ФГБОУ ВО «ПГТУ»

 И.Ф. Литвиненко

«_____» _____ 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.
по специальности: 07.02.01. Архитектура

Мариуполь

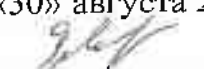
2023

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 07.02.01 Архитектура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 850 от 28.07.2014 г.

Организация-разработчик: Институт среднего профессионального образования ФГБОУ ВО «ПРИАЗОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Разработчик:

1. Курилова Л.П. преподаватель ИСПО ФГБОУ ВО «ПГТУ»,
квалификационная категория специалист.

Одобрена и рекомендована
с целью практического применения
цикловой комиссией Технологии и строительства
Протокол № 1 от «30» августа 2023 г.
Председатель ЦК  Е.Е. Мартыненко

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год
Протокол № __ заседания ЦК от «__» _____ 20__ г.
Председатель ЦК _____
В программу внесены дополнения и изменения
(см. Приложение __, стр. __)
Председатель ЦК _____

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дисциплина ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является обязательной дисциплиной профессионального учебного цикла общепрофессиональных дисциплин подготовки специалиста среднего звена по специальности 07.02.01. Архитектура.

Целью дисциплины является формирование правовой культуры и высокой сознательной дисциплины будущих специалистов, ознакомление их с основными путями правового регулирования социальных процессов, ролью права в управлении государством, экономикой, в обеспечении правопорядка и организованности, в развитии реформаторских процессов в России.

Задача изучения дисциплины состоит в том, чтобы научить молодых специалистов следующим знаниям и умениям: знать права и свободы человека и гражданина, уметь их реализовывать в различных сферах жизнедеятельности; знать основы российской правовой системы и законодательства; организацию судебных и иных правоохранительных и правоприменительных органов; правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; уметь использовать и составлять правовые документы, относящиеся к будущей профессии принимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности. является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ГОС СПО по специальности 07.02.01 Архитектура.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина ОП. 09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности. относится к обязательной части общепрофессионального цикла программы подготовки среднего звена.

1.3 Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;
- применять требования нормативных документов к проектной документации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование личностных, метапредметных и предметных результатов, ОК и ПК, включающих в себя:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполненных заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1 Разрабатывать проектную документацию объектов различного назначения.

ПК 1.2. Участвовать в согласовании принятых решений с проектными разработками смежных частей проекта.

ПК 2.1. Участвовать в авторском надзоре при выполнении строительных работ в соответствии с разработанным объемно-планировочным решением.

ПК 2.3. Осуществлять сбор, хранение, обработку и анализ информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Участвовать в планировании проектных работ.

1.4 Количество часов, отведенное на освоение программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов,
в том числе:

- обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 32 часов;
- аудиторных занятий 26 часов;
- практических работ 6 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 22 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	32
в том числе: аудиторных занятий	26
лабораторные занятия (не предусмотрено)	-
практические занятия	6
контрольные работы (не предусмотрено)	-
курсовой/ индивидуальный проект (не предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
в том числе	
подготовка докладов, рефератов	8
составление конспектов	10
Итоговая аттестация в форме: дифференцированный зачет.	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающегося	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Введение. Введение. Роль дисциплины в процессе освоения специальности.		16	
Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений.	Содержание учебного материала	8	2
	1 Система и источники права	2	
	2 Правовое регулирование экономических отношений.	2	
	3 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	2	
	4 Экономические споры	2	
Практические занятия: 1. Тема: «Конституция РФ. Источники права в государстве. Основы правового статуса личности».		2	
Самостоятельная работа обучающихся Тема: «Правовое регулирование экономической деятельности». Подготовка сообщения по теме.		6	
Раздел 2. Трудовое регулирование трудовых отношений		24	
Тема 2.1 Трудовое право.	Содержание учебного материала	12	2

	1	Трудовое право как отрасль права.	2	
	2	Правовое регулирование занятости и трудоустройства Трудовой договор (контракт).	2	
	3	Рабочее время и время отдыха.	2	
	4	Заработная плата.	2	
	5	Виды ответственности работников и работодателя.	2	
	6	Трудовые споры. Трудовая дисциплина. Охрана труда.	2	
	Практические занятия. Тема: «Составление трудового договора».		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Тема: Тема: «Правовое регулирование экономической деятельности». Социальное обеспечение. Материальная ответственность. Подготовка сообщения по теме Оформление практической работы.		10	
Раздел 3. . Административное право			6	
Тема 3.1 Административное право.	Содержание учебного материала		2	2
	1.	1.Административное право. Административные правонарушения и административная ответственность.	2	
	Практические занятия .Тема: Разбор ситуаций по нарушению административное права.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Тема: Составить реферат на тему «Административное право».		2	
Раздел 4. Информационное право			8	
	Содержание учебного материала		4	2

Тема 3.1 Правовые режимы информации.	Информационное право как отрасль права.	2	
	Правовые режимы информации. Виды информационных ресурсов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Тема: « Правовое регулирование информации».	4	
Всего:		54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены

следующие специальные помещения:

Кабинет правоведения и правовых основ профессиональной деятельности, оснащенный оборудованием:

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, место преподавателя.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, проектор, экран.

Методическое обеспечение дисциплины: электронный курс, конспект лекций,

методические указания для выполнения практических занятий, тестовые задания.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы 3.2.1. Основная литература:

1. Абакумова Е.Б. Предпринимательское право: курс лекций / Е.Б. Абакумова. - Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2018.

2. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для сред. проф. учеб. заведений. - М.: Академия, 2020.

3.2.2. Дополнительная литература:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации с комментариями. Части первая, вторая, третья и четвертая / сост. М. Шитова. - М.: Эксмо, 2019.

2. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации. - М.: Эксмо, 2012.

3.2.3. Интернет-ресурсы:

1. <http://www.gendocs.ru/v37853/> - Тесты по правовому обеспечению профессиональной деятельности.

2. - Материалы по информационному праву.

<http://www.nnre.ru/shpargalki/shpargalka>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения классно-групповых и практических занятий, тематического тестирования, а также сдачи обучающимися дифференцированного зачета по учебной дисциплине.

Формой итогового контроля является дифференцированный зачет.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; - применять требования нормативных документов основным видам услуг процессов сервиса транспорта; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие 	<p>оценка «5» выставляется при условии:</p> <ul style="list-style-type: none"> -глубокое понимание содержания материала, -в полной мере выполнение поставленных задач, -грамотно и аккуратно оформленные работы в соответствии с установленными требованиями, -уверенное изложение ответа и решение проблемы; <p>Оценка «4» выставляется при условии:</p> <ul style="list-style-type: none"> -полное понимание содержания материала, -в достаточной мере выполнение поставленных задач, 	<p>Формы контроля обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - домашние задания с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита сообщений, презентаций; - практические задания по решению задач, заполнению таблиц, работе с документацией; - тестовые задания. <p>Методы контроля направлены на проверку умения обучающихся:</p>

<p>нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p>	<p>-грамотно оформленная, с небольшими неточностями и несоответствиями установленным требованиям, работа, -полное изложение ответа и решение проблемы с незначительной помощью преподавателя; оценка «3» выставляется при условии: -достаточно полное содержание материала, -достаточно правильно оформленная работа, -понимание алгоритма выполнения работы, -неполное изложение ответа; -решение проблемы с помощью преподавателя; Оценка «2» выставляется при условии: -непонимание содержания материала, -отсутствие работы, -непонимание алгоритма при выполнении работ, -отсутствие решения проблемы, -отсутствие работы.</p>	<p>- отбирать и оценивать социальные факты, явления; - выполнять задания на творческом уровне с представлением собственной позиции; - делать осознанный выбор способов действий из ранее известных; - осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий; - работать в группе и предлагать как свою, так и позицию группы; - проектировать собственную гражданскую позицию через проектирование социально-правовых примеров, событий.</p>